

26. august 2024

Referat af ordinært afdelingsmøde

Afdeling 323 - Snoghøjparken

Afdelingsmødet blev afholdt mandag den 26. august 2024.

I mødet deltog 43 beboere fra 30 lejemål.

Desuden deltog varmemester Mogens Kristensen, fra administrationen inspektør Frederik Bentsen, og fra organisationsbestyrelsen Mikael Paasch.

1: Valg af dirigent:

Foreslået og valgt blev Mikael Paasch.

Dirigenten erklærede det ordinære afdelingsmøde for lovligt indkaldt jf. vedtægternes §14.

2: Valg af stemmetællere og referent:

Som stemmetællere valgtes Joan Magnussen og Charlotte Buhl.

Inspektøren blev valgt til referent.

3: Afdelingsbestyrelsens beretning:

Beretningen er omdelt på forhånd.

Beretningen blev taget til efterretning.

4: Godkendelse af afdelingens driftsbudget for næste kalenderår:

Budgettet blev forelagt og gennemgået af inspektøren.

Budgettet medfører en huslejestigning på 3,95%. Den nye gennemsnitlige leje pr. m² er kr. 882,96.

Budgettet blev godkendt af afdelingsmødet.

5: Indkomne forslag:

Omhandler forslagene ændringer i husorden, vedligeholdelsesreglement eller råderetskatalog, træder det i kraft senest 15. januar næste kalenderår medmindre andet fremgår.

Forslag 1: Ny revideret husorden for afdelingen

Stemmes der ja til forslaget træder den nye husorden i kraft snarest muligt efter referat af afdelingsmødet er underskrevet.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget

Forslag 2: Forslag om etablering af flere P-pladser

Forventet økonomi er 65.000, - inkl. moms og vil blive indarbejdet i D&V planen for 2026.

Forslaget blev ændret til at hvis forslaget bliver vedtaget så arbejder bestyrelsen videre med at se om der findes en løsning på de manglende parkeringspladser.

15 stemmer for / 37 imod

Forslaget blev ikke vedtaget

Forslag 3: Ændring i afdelingens vedligeholdelsesreglement

Teksten ændres fra:

Trægulve, dørtrin og lakerede døre: Lakeres med vandbaseret lak med høj slidstyrke og kvalitet med glanstrin halvmat (silkeglans) 10 - 30.

Teksten ændres til:

Trægulve, trappe, dørtrin og lakerede døre: Lakeres med vandbaseret lak med høj slidstyrke og kvalitet med glanstrin halvmat (silkeglans) 10 - 30.

Stemmes der ja til forslaget ændres vedligeholdelsesreglementet snarest muligt efter referat af afdelingsmødet er underskrevet.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget

Forslag 4: Installation af ladestandere i afdelingen – stemmes der ja er det ud fra følgende rammeaftale mellem EWII og Boligkontoret Fredericia

Afdelingen skal afgive 2 til 4 P-pladser efter nærmere aftale med EWII, som i samarbejde med EWII placeres tættest muligt på nærmeste forsyningspunkt.

EWII har eneret til opstilling og drift i aftalens periode, som varer 10 år og med en yderligere mulighed for forlængelse på 5 år.

Efter behov kan EWII vælge at udskifte el-ladestandere med anden størrelse eller type.

EWII har alle økonomiske forpligtelser i forhold til etablering af el-ladestandere, og EWII opsætter nødvendig skiltning ved de valgte P-pladser.

Afregning for opladning sker direkte mellem brugeren og EWII.

Brugeren kan ringe til EWII's kundeservice for hjælp 24 timer i døgnet – året rundt.

Prisen for opladning vil være ud fra markedsprisen med en variabel timepris, så det er muligt at lade på de billige tidspunkter på døgnet. EWII er berettiget til at ændre på prisstrukturen.

El-laderne er som udgangspunkt kun tilgængelige for beboerne. Viser det sig at der efter 3 måneder, at udnyttelsesgraden er under 50% (under 12 timer i døgnet), kan EWII vælge at gøre el-ladestanderne offentligt tilgængelige.

Bliver el-laderne gjort offentligt tilgængelige, kan administrationen tidligst 6 måneder herefter, anmode om at få gjort el-ladestanderne private til afdelingens beboere igen, for en ny 3 måneders periode, hvis behovet for opladning for afdelingens beboeres biler er steget.

De udpegede P-pladser er forbeholdt el- eller plug-in hybridbiler under opladning og som udgangspunkt max 4 timer i tidsrummet 08.00 – 22.00.

Ved aftalens ophør er EWII forpligtet til at fjerne alt materiel over jorden og retablere.

Aftalen bliver en del af rammeaftalen mellem EWII og Boligkontoret Fredericia.

6 stemmer for / 50 imod
Forslaget blev ikke vedtaget

Forslag 5: At så græs, hvor der i dag er vild beplantning og evt. plante grupper af buske.

10 stemmer for / 38 imod
Forslaget blev ikke vedtaget

Forslag 6: Stabilgrus lægges på stierne – i sær i vådområderne

Note: Stierne i fællesarealet er varetaget af grundejerforeningen og dette forslag vil blive bragt videre

Der blev ikke stemt om dette forslag.

6: Valg til afdelingsbestyrelsen:

Valg af formand for en 2 årig periode
Hanne Krogh, Snoghøjparken 24, blev valgt til 2026.

Afdelingsmødet vælger formand for afdelingsbestyrelsen. Udtræder formanden i sin valgperiode, udpeger den siddende afdelingsbestyrelse af sin midte, en ny formand frem til næste ordinære afdelingsmøde, såfremt en suppleant kan indtræde i afdelingsbestyrelsen.

Valg af 1 bestyrelsesmedlem for en 2 årig periode
Niels Budolfsen, Snoghøjparken 63, blev valgt til 2026

Valg af suppleanter for en 1 årig periode
Lone Jakobsen: Snoghøjparken 34, blev valgt.
Jens Kristensen: Snoghøjparken 58, blev valgt.

Den samlede bestyrelse fremgår på afdelingsvisningen på hjemmesiden og på Min side.

7: Valg til repræsentantskabet for en 1 årig periode inkl. 2 suppleanter.

Afdelingsbestyrelsen konstituerer repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter.
Er der ikke valgt en afdelingsbestyrelse, vælges disse på afdelingsmødet.

Afdelingsbestyrelsen informerer administrationen, så snart de er valgt.

8: Eventuelt:

1. Skilte med legende børn og gadespejl ved Snoghøjvej.
2. Der var et ønske om mikrofon til afdelingsmødet næste år.
3. Vindueslister i gummi er generelt slidte.
4. Køleskabe i afdelingen er ved at være af ældre dato.
5. Varmtvandsbeholderne i afdelingen bliver skiftet jævnligt.
6. Der opfordres til at sende skriftlige klager i stedet for at snakke med formanden eller naboen om det.
7. Selvsåede træer i fællesarealet skal reguleres.

Formanden afsluttede mødet og takkede for fremmødet.

Hanne Krogh
Formand for afdelingsbestyrelsen

Mikael Paasch
Dirigent

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Mikael Paasch

På vegne af: *Dirigent*

ID: person/uuid

cac0d84c-c0d3-422f-ba6d-abaf45cd79de

Dato: 2024-08-27 14:13 (UTC)



Hanne Schubert Krogh Andersen

På vegne af: *Formand for afdelingsbestyrelsen*

ID: person/uuid

33c821df-5a2b-4fb1-8a4c-db89c3750a46

Dato: 2024-09-01 06:37 (UTC)



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.